

DOCUMENT RESUME

ED 144 307

EC 102 355

AUTHOR Ward, Ted
 TITLE Resources for Effective Teaching. Workshop Coordinator's Kit. Kit #4: Learners Approaches to Learning.
 INSTITUTION Michigan State Dept. of Education, Lansing. Div. of Special Education.
 SPONS AGENCY Bureau of Education for the Handicapped (DHEW/OE), Washington, D.C.
 PUB DATE Jun 71
 NOTE 28p.; Includes Spanish version: Recursos para la Ensenanza Efectiva. Equipo del Cordinador del Taller. Kit #4: Medios de Aprendizaje del Educando.; Translated by Thelma Artiga Selligman; For related information, see EC 102 352 - EC 102 359
 EDRS PRICE MF-\$0.83 HC-\$2.06 Plus Postage.
 DESCRIPTORS Elementary Secondary Education; *Handicapped Children; *Inservice Teacher Education; *Instructional Design; *Learning Processes; *Special Education Teachers; Teacher Workshops

ABSTRACT

Resulting from a special study institute sponsored by the Bureau of Education for the Handicapped, the workshop coordinator's kit (fourth in a series of inservice teacher training materials) focuses on the relation between the learner's approach to an instructional problem and the design of the instructional experience. Outlined are objectives, materials needed, procedures, a timetable, and coordinator's notes for the optional exercise. Included are master sheets to be duplicated and handed out to workshop participants. Both English and Spanish versions of the kit are given. (SBH)

 * Documents acquired by ERIC include many informal unpublished *
 * materials not available from other sources. ERIC makes every effort *
 * to obtain the best copy available. Nevertheless, items of marginal *
 * reproducibility are often encountered and this affects the quality *
 * of the microfiche and hardcopy reproductions ERIC makes available *
 * via the ERIC Document Reproduction Service (EDRS). EDRS is not *
 * responsible for the quality of the original document. Reproductions *
 * supplied by EDRS are the best that can be made from the original. *

ED144307

Resources for Effective Teaching

U.S. DEPARTMENT OF HEALTH,
EDUCATION & WELFARE
NATIONAL INSTITUTE OF
EDUCATION

THIS DOCUMENT HAS BEEN REPRODUCED EXACTLY AS RECEIVED FROM THE PERSON OR ORGANIZATION ORIGINATING IT. POINTS OF VIEW OR OPINIONS STATED DO NOT NECESSARILY REPRESENT OFFICIAL NATIONAL INSTITUTE OF EDUCATION POSITION OR POLICY.

"PERMISSION TO REPRODUCE THIS
MATERIAL HAS BEEN GRANTED BY

S. Joseph Levine

TO THE EDUCATIONAL RESOURCES
INFORMATION CENTER (ERIC) AND
USERS OF THE ERIC SYSTEM."

KIT #4

LEARNERS APPROACHES TO LEARNING

TED WARD

This training kit was developed for a Special Study Institute held in June of 1971. The Institute was conducted under the auspices of the Michigan Department of Education, Special Education Division under support from the U. S. Office of Education, Bureau of Education for the Handicapped. The opinions expressed herein do not necessarily reflect the position or policies of the Michigan Department of Education or the U. S. Office of Education and no official endorsement should be inferred.

EC102355

LEARNERS' APPROACHES TO LEARNING

Ted Ward

Instructions for the Coordinator

A large group activity designed to illustrate the relation between the learner's approach to an instructional problem and the design of the instructional experience.

A. Objectives

- to increase the teacher's awareness of (and skill in observing) the approach a learner brings to a given instructional experience;
- to involve the teacher in creatively modifying an instructional material in order to better relate it to the learner's approach.

B. Materials Needed

A separate copy of each of the eight pages (plus optional ninth if time allows) for each participant. Duplicator pages 1-9 are provided.

Pages are to be distributed one at a time.

C. Procedure

1. Prepare by arranging a sequence of stacks of the eight or nine pages, face down. Be sure to have enough copies. Everyone will need an individual copy of each. Watch the timing as indicated on the TIMETABLE. Your participation as total-group leader is needed at end of duplicator pages 6, 8, and 9.

2. Leading the discussion of duplicator page 6:
 - a. Ask for one spokesman for each group, in turn to describe one approach represented in the group. (Suggest that each group try to add a different approach rather than to repeat one that has already been cited by another group.)
 - b. Usually you will carry on this discussion until all groups have been represented and three to six different approaches have been described.
3. Leading the discussion of duplicator page 8:
 - a. Ask for self-examining comments; for example,
 - What did you learn about yourself?
 - In what ways is your learning style unique to you?
 - What did you observe in your group that surprised you?
 - b. Ask questions or ask for comments that help establish that transfer of the experience to teaching experience?
 - Would you expect children to be more alike or more different in their approaches to learning?
 - How can you use observation skill to get a better understanding of the child's approaches to learning?

Minimum time required: 1 hr, 20 min.

Time required for entire exercise including the optional page 9; 1 hr, 40 min.

TIMETABLE

Minutes	0	Begin page 1 (time not critical)
	5	Begin page 2 (and 3) allow 10 timed minutes
	15	Begin page 4 (time not critical)
	20	Begin page 5; call time on the test at end of 3 minutes; allow time for checking and changing seats
	25	Begin page 6 (time not critical)
	40	Discuss page 6 (time not critical)
	50	Begin page 7; allow 10 timed minutes
	60	Announce time to end the organizing and begin the five minute "learning period"
	65	Begin page 8; call time on the test at end of 3 minutes; allow time for checking
	70	Discuss page 8 as time allows (about 5 to 10 minutes)
	80	Begin optional exercise. (See detailed notes on leadership for the optional exercise.) (The optional exercise can last from 20 to 30 minutes.)

Learners' Approaches to Learning

COORDINATOR'S NOTES FOR THE OPTIONAL EXERCISE

1. Allow time for reading duplicator page 9.
2. Stand at the chalkboard and ask for nominations for a subject and level to begin the grouping.
3. Write the first nomination on the board, e.g., "lower el. arith.," and immediately ask for a show of hands for those who wish to be in this group.
 - If there are more than 5 hands, indicate that two groups will be formed on this topic; if more than 10, three groups, etc.
 - If there are less than 3 hands, erase the nominated heading and ask for another.
4. Repeat the process at the chalkboard until enough groups are formed to accommodate all the participants. (Don't take time to list the names of people who will be in each group.)
5. If you have a straggler or two ask them to join any one of the designated groups. (No group should be smaller than 3 persons.)

To lead the total-group discussion at the end of duplicator page 9:

1. Coordinator should read aloud the paragraph (a and b) at "Third."
2. Ask one spokesman from each group to describe the common and the alternative approach for the learning task discussed by the group.
3. Insist that the contrast be made between what is usually successful versus what certain children (or a certain child) needs. The emphasis should not be on what way is best, but what are the ways that relate best to the learning approach of a certain child.

RELATING TO LEARNERS' APPROACHES TO LEARNING

Ted Ward and Joseph Levine

PLEASE READ THIS PAGE

Materials required: separate copy of each of the eight pages (plus optional ninth if time allows) for each participant. Pages are to be distributed one at a time.

Motive: to illustrate the relation between the learner's approach and the design of the instructional experience.

Objectives: 1) to increase the teacher's awareness of (and skill in observing) the approach a learner brings to a given instructional experience;
2) to involve the teacher in creatively modifying an instructional material in order to better relate it to the learner's approach.

Introduction

Effective learning depends, to a large extent, on the attunement between the instructional approach and the learner's characteristics. Even a "good" instructional material may not be attuned to every learner's approach to learning. A teacher needs to be sensitive to the differences among learners' approaches to a learning task and should make reasonable efforts to modify the instructional approach to the pupil's approach to learning.

The difference among children's approaches to learning is somewhat similar to the difference in their approaches to play. Give each of three children a particular toy and watch them; one will use the toy the way it was intended, one will find some alternative way, and the third will prefer to play with the box!

Each learner brings his own unique experiences and ways of working to bear on a learning task. The teacher must develop an observational skill; it is possible to learn about the learner by watching the approach he makes to a given learning task.

Instructions:

Please indicate that you have read this page carefully by turning it face down on your desk or table. Other pages will be presented to you, one at a time, in sequence.

Please follow the instructions given on each of them.

(distribute page 3 at the same time.)

Have you ever asked a child to learn a list of names? How did you organize the instructional experience?

Following is an instructional experience with very little organization. Make the best of it in your own way. This isn't any more remote from you than many of the learning tasks are from the children who must learn them! These are real countries and cities and they are correctly associated. No tricks here. PLEASE LEARN THE NAME OF THE CAPITAL OF EACH COUNTRY. YOU HAVE TEN MINUTES! (The test for this learning will be for you to recall the names of the capitals when you are given a list of the countries.) Use the work sheet in any way you wish.

<u>Country</u>	<u>Capital</u>
Dominican Republic	Santo Domingo
Liechtenstein	Vaduz
North Korea	Pyongyang
French Guiana	Cayenne
Gabon	Libreville
Uganda	Kampala
Upper Volta	Ouagadougou
Mongolia	Ulan Bator
Rwanda	Kigali
Zambia	Lusaka

WORK SHEET A

PLEASE DESCRIBE YOUR APPROACH TO THIS LEARNING TASK

1. What did you do in order to learn the list of capitals ? _____

2. Is the approach that you used one that you have found helpful in other similar tasks? _____

3. Describe a similar learning task that you have encountered in the past.

TEST

First: Please write the name of the capital of each country:

(LIMIT THREE MINUTES)

Uganda _____

Mongolia _____

Upper Volta _____

Rwanda _____

Zambia _____

North Korea _____

French Guiana _____

Gabon _____

Dominican Republic _____

Liechtenstein _____

Second: Please MARK (X) on the errors by comparing this test with duplicator page 2.

(No penalty for spelling errors)

Third: Rearrange your seating to form groups of five or six people each.

(Basis of the grouping is unimportant)

- A. Now that you are seated in a group with four or five others, take turns with them describing the approach you used to learn the list of word associations. Discuss them with each other. What are the various approaches each of you took to this learning task? For example: Did you copy down the list? Why? Did you rearrange it? Did you start with the harder ones or the easier ones? (For you, what looked like the harder ones?) Did you all use the same approach? What were the variations?

- B. After you have each taken a turn summarize as follows: (You may discuss this as you write--write individually or collectively, as you prefer.)

1. How many approaches with major differences were reflected in your group? _____
2. Describe the approach that reflects the most unusual learning style represented in your group: _____

3. Describe the approach that was the most common in your group:

- C. Again, take a few minutes to discuss: how could the instructional task have been best presented or organized in order to make it even more effective for a person who uses the approach described at 2, above. Also, discuss how it could have been presented most effectively for a person using the approach described in 3, above.

DESIGNATE ONE SPOKESMAN TO REPORT TO THE WHOLE GROUP IF CALLED UPON--particularly regarding the discussion at C.

PLEASE RETURN TO INDIVIDUAL SEATING

Following is another list of ten countries and their capitals:

India	Bathurst
Nepal	Katmandu
Guadeloupe	Basse-Terre
El Salvador	Loma
Angola	Luanda
Port Moresby	Port Moresby
Afghanistan	Kabul
Malaysia	Kuala Lumpur
Namibia	Windhoek
Brunei	Kuching

IMPORTANT: In the space below, reorganize the instructional approach to better accommodate your own learning style. In other words, assume that you are designing an instructional approach and/or an instructional material to teach these capitals to a person who uses your approach to learn such a list of associated words. Indicate the steps that the learner is to take. YOU HAVE TEN MINUTES TO ORGANIZE THE INSTRUCTIONAL APPROACH. (Hint! Recall the approach you used for the first learning task. Reorganize, underline, alphabetize, write your list of associated clues or whatever it takes to make this list more easy for you to learn. Never mind whether others would learn it more easily this way--the issue is not the "best way" to learn the list, but your way to learn the list!)

First: Please write the name of the capital of each country: (LIMIT: THREE MINUTES)

(No penalty for spelling errors)

The difference was a matter of how appropriate for your learning approach the instruction had become. How easily you learn something is not always a matter of whether or not it was learned on a field trip! More often the difference lies in the organization of the instructional materials!

PREPARE TO DISCUSS THE MEANING OF THIS EXERCISE AND ITS PRACTICAL APPLICATIONS FOR
TEACHING.

CURRICULAR APPLICATION

First: REORGANIZE INTO TEAMS OF 3 to 6 people each, in terms of the interest in working together on a common curricular and learner level.

For example, groups could be formed on the following:

Science, upper elementary
Health, upper elementary
Safety, lower elementary
Arithmetic, lower elementary
etc.

What is your group's curricular and learner emphasis? _____

Second: Each group selects for itself a particular single learning task that falls within the group's curricular emphasis. (For example, introduction of the "take-away" concept of subtraction.) The learning task must be highly specific, not a general classification of learning tasks.

What is your group's curricular learning task? _____

- Third:
- a) Describe and discuss the ordinary or most commonly successful instructional approach to this learning task.
 - b) Plan and design one alternative to the approach (in a) that would better relate to a particularly different learner approach of which you are aware. Avoid the tendency to generalize about "all learners," or "the best way to teach this is . . ."

Fourth: PREPARE TO SUMMARIZE YOUR DISCUSSION IN "THIRD," ABOVE, FOR THE BENEFIT OF THE TOTAL GROUP.

PLEASE IDENTIFY A SPOKESMAN FOR YOUR GROUP.



Equipo del Cordinador del Taller

University of Kansas / University of Michigan
Regional Instructional Materials Centers
Library 213 Bailey Hall
Lawrence, Kansas 66044
United States of America



El Trabajo que aqui se presenta fue hecho de conformidad a una ayuda de la Oficina de Educacion de los Estados Unidos de Norte America, el Departamento de Salud, Educacion y Bienestar. Sin embargo, las opiniones que aqui se expresan, no reflejan necesariamente la poscion o politica de la Oficina de Educacion de los Estados Unidos, y ningun endoso oficial debera deducirse.

Project of the Bureau of Education for the Handicapped

RECURSOS PARA LA ENSEÑANZA EFECTIVA

KIT # 4

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

Por

Ted Ward

(Traducido por

Thelma Artiga Selligman)

RECURSOS PARA LA ENSEÑANZA EFECTIVA
MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

Ted Ward

(Traducido por Thelma Artiga Selligman)

INSTRUCCIONES PARA EL COORDINADOR:

Esta actividad se diseñó para un grupo numeroso, con el propósito de ilustrar la relación entre los medios de aprendizaje del educando, un problema y una experiencia instruccional.

Objetivos:

- Aumentar el conocimiento del maestro (y la habilidad de observación) hacia el confrontamiento que un educando tiene en una experiencia educacional.
- Involucrar al maestro en las modificaciones creativas de un material educacional, para relacionarlo mejor a los medio de aprendizaje del educando.

Material Necesario:

Una copia separada de cada una de las ocho hojas (más una novena adicional si el tiempo lo permite) para cada participante. Master Dittos se han proporcionado para cada página. Las páginas deben distribuirse una en cada actividad.

Procedimiento:

1. Arreglar en secuencia las ocho o nueve páginas y ponerlas vueltas hacia abajo. Asegurarse de contar con suficientes copias; cada uno necesitará una copia individual de cada página. Controlar el tiempo como se ha indicado en el horario. Tu participación como líder del grupo es necesaria al final de las páginas # 6, 8, y 9.
2. Dirigir la discusión de la página 6:
 - a. Selecciona una persona con dotes de oratoria en cada grupo,

para presentar la proposición del grupo. (Sugerir que cada grupo trate de agregar una proposición diferente en vez de repetir una de las que ya ha sido citada por otro grupo).

- b. Realmente tú dirigirás esta discusión hasta que todos los grupos hayan sido representados y que hayan sido descritas de unas tres a seis proposiciones.

3. Dirigir la discusión de la página 8:

- a. Pedir comentarios de auto-evaluación, por ejemplo:

Qué aprendiste acerca de tí mismo?

En qué forma el estilo del aprendizaje es único para tí?

Qué observaste en tu grupo, que te haya sorprendido?

- b. Hacer preguntas o pedir comentarios que ayuden a establecer esa transferencia de la experiencia a la enseñanza de experiencias. Esperabas que los niños fueran más parecidos o más diferentes al medio al aprendizaje?
Cómo puedes usar tus habilidades de observación para obtener un mejor entendimiento, de cómo se acercan al aprendizaje los niños?

RELACION DE LOS MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

Tiempo mínimo requerido: 1 hora 20 minutos.

Tiempo requerido para el ejercicio completo incluyendo la página opcional

9: 1 hora 40 minutos.

HORARIO

Minutos	0	Empezar página 1 (no tiempo crítico)
"	5	Empezar página 2 (y 3) 10 minutos
"	15	Empezar página 4 (no tiempo crítico)
"	20	Empezar página 5; tiempo al final del test 3 minutos, permitir tiempo para chequear y cambiar.
"	25	Empezar página 6 (no tiempo crítico)
"	40	Discutir página 6 (no tiempo crítico)
"	50	Empezar página 7; 10 minutos
"	60	Anunciar el tiempo para terminar la organización y empezar los cinco minutos "período de aprendizaje."
"	65	Empezar página 8; tiempo para test 3 minutos; permitir tiempo para chequear.
"	70	Discutir página 8 como el tiempo lo permita (5 a 10 minutos)
"	80	Empezar ejercicio opcional (ver notas detalladas en liderazgo)

Total 1 h. 20 m. para los ejercicios opcionales).

(Los ejercicios opcionales pueden durar de 20 a 30 minutos).

RELACION DE LOS MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

(Ted Ward and Joseph Levine)

POR FAVOR LEER ESTA PAGINA:

Material Necesario:

Copia separada de cada una de las ocho páginas (más la novena opcional si el tiempo lo permite) para cada participante. Las páginas deben ser distribuidas a su debido tiempo.

Motivo:

Ilustrar la relación entre cómo se aproxima el educando al diseño de la experiencia educacional.

Objetivos:

--Aumentar la seguridad del maestro (y habilidades de observación) hacia el confrontamiento que un educando tiene en una experiencia educacional dada.

--Involucrar al maestro en las modificaciones creativas de un material educacional para relacionar mejor los medios y el educando.

INTRODUCCION

El aprendizaje efectivo depende, en gran parte, del acuerdo entre la proposición instruccional y las características del educando. Algunas veces, el "buen" material instructivo no está de acuerdo a cada proposición de aprendizaje.

El maestro necesita ser sensitivo a las diferentes proposiciones del principiante y a la actividad de aprendizaje y podría hacer esfuerzos razonables para modificar el método educacional por el método de los alumnos hacia el aprendizaje.

La diferencia con los métodos de los educandos hacia el aprendizaje, es en cierta forma similar a las diferencias en su acercamiento al juego. Dar a cada uno de los tres educandos un juguete particular y observarlos: uno usará el juguete en la forma que se deseaba, el segundo encontrará alguna forma alternativa, y el tercero preferiría jugar con la caja!

Cada educando trae su propia unidad de experiencias y formas de trabajo para desenvolverse en una actividad de aprendizaje. El maestro debe desarrollar la habilidad de observación; es posible aprender alrededor del educando observando cómo aborda la actividad de aprendizaje.

Instrucciones:

Por favor demostrar que se ha leído cuidadosamente esta página poniéndola vuelta cara hacia abajo sobre la mesa. Durante la secuencia se presentarán otras páginas cuando sea necesario. Por favor, seguir las instrucciones que se dan en cada una de ellas.

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

(Distribuir página 3 al mismo tiempo)

Más de alguna vez has pedido a un niño, memorizar una lista de nombres?

Cómo preparaste esa experiencia educacional?

A continuación sigue una experiencia educativa de muy poca organización.

Esto no es nada más remoto, que muchas de las actividades de aprendizaje están en los niños, quienes tienen que desarrollarlas! Ejemplo: estos países y ciudades, están correstamente asociados.

POR FAVOR APRENDE LOS NOMBRES DE LAS CAPITALS DE CADA PAIS. TIENES DIEZ MINUTOS! (El test para esta actividad será: tú debes recordar los nombres de las capitales cuando des el nombre de los países). Usar la hoja de trabajo en la forma que más te parezca.

PAIS:

República Dominicana

Cuba

Korea del Norte

Guinea Francesa

Uganda

Alto Volta

Zomia

Francia

Alemania

Austria

CAPITAL:

Santo Domingo

La Habana

Vadus

Cayenne

Kampala

Ousgadougou

Lusaka

París

Bonn

Vienna

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

Hoja de Trabajo A

Cuando el tiempo termine, por favor poner esta página y todos los otros materiales con el frente hacia abajo, fuera del alcance de la vista.

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

1. Qué hiciste para aprender la lista de capitales?

2. El método que usaste es uno de los que encontraste más útil en otras actividades similares?

3. Describe una actividad de aprendizaje similar que tú hayas encontrado en el pasado:

Cuando termines, vuelve hacia abajo esta página. Todos los papeles y escritos deben estar fuera del alcance de la vista.

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

TEST

Primero: Por favor escribir el nombre de la capital de cada país.

(Tiempo límite: 3 minutos).

PAIS:

CAPITAL:

Francia

Austria

Alemania

República Dominicana

Korea del Norte

Alto Volta

Uganda

Cuba

Zomia

Guinea Francesa

Segundo: Por favor marcar (x) en las no acertadas comparando este test con la página # 2. (No contar falta, por errores de ortografía).

Tercero: Rearreglar los asientos para formar grupos de cinco o seis personas cada uno. (Bases de agrupación son sin importancia).

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

- A. Ahora que estás unido a un grupo de cuatro o cinco más, alterna turnos con ellos para describir el método que usaste para aprender la lista de nombres en el ejercicio de asociación. Discútelas con cada uno de los miembros. Cuáles son los métodos que cada miembro tomó para su actividad de aprendizaje? Por ejemplo: Copiaste la lista? Por qué? La ordenaste? Empezaste con las más difíciles o las más fáciles? (Para tí, cuál te pareció ser la más difícil?) Usaron todos el mismo método? Cuáles fueron las variaciones?
- B. Después de que cada uno ha tomado su turno, resumir como sigue: (Tú puedes discutir esto así como escribir--escribe individualmente o colectivamente, como tú prefieras).
1. Cuántos métodos con diferencias mayores se reflejaron en tu grupo?

 2. Describe el método que refleja el estilo de aprendizaje, menos común que se presentó en tu grupo. _____

 3. Describe el método que fué más común en tu grupo. _____

- C. De nuevo, toma unos cuantos minutos para discutir: Cómo pudo haber sido mejor presentada u organizada para hacerla aún más efectiva para una persona que usa la proposición escrita en el # 2 arriba. También, discute qué pudo haber sido presentada más efectivamente, usando la proposición descrita arriba en el # 3.

Designar una persona para que informa al grupo entero en el dado caso que sea solicitado--particularmente con referencia a la discusión en la letra C.

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

Página opcional 9.

APLICACION CURRICULAR

Primero: Reorganizar en equipos de 3 a 6 personas cada uno, en términos de interés para trabajar juntos en un currículum común y en un nivel de aprendizaje. Por ejemplo, los grupos pueden formarse en lo siguiente:

Ciencia: primario, superior

Salud: primario, superior

Seguridad: primario, inferior

Aritmética: primario, inferior

Cuál es el currículum de tu grupo y el énfasis del principiante?

Segundo: Cada grupo selecciona una actividad de aprendizaje sencilla que caiga dentro del énfasis del currículum del grupo. (Por ejemplo, la introducción del concepto "quitar" en la resta). La actividad de aprendizaje debe ser altamente específica, y no una clasificación general de actividades de aprendizaje. Cuál es la actividad de aprendizaje en el currículum de tu grupo?

Tercero: A) Discute y describe lo ordinario o la proposición educacional más común y eficaz en esta actividad de aprendizaje.

B) Planifica y diseña una alternativa al método que relacionaría mejor a tu educando particularmente diferente del cual tú eres consciente. Evita la tendencia a generalizar alrededor de "todos los educandos" o "la mejor forma de enseñar esto es ... "

Cuarto: Prepárate para resumir tu discusión en el # 3 de arriba, para el beneficio del grupo total.

Por favor identificar el relator de tu grupo.

MEDIOS DE APRENDIZAJE DEL EDUCANDO

Notas para el Coordinador sobre los ejercicios opcionales:

1. Permitir tiempo para leer la página 9.
2. Pararse al lado del pizarrón y pedir nominación para materiales y su nivel para agruparlos.
3. Escribir la primera nominación en el pizarrón, e.g., "el nivel más bajo de aritmética," inmediatamente pedir levantar la mano, aquellos que desean estar en este grupo.

Si hay más de 5 manos, indica que en este tópico se formarán 2 grupos, si hay más de 10 se formarán 3, etc.

Si hay menos de 3 manos, borra la nominación y pide otra.

4. Repetir el proceso hasta que ya han organizado suficientes grupos, para ubicar a todos los participantes. (No tomar tiempo para anotar los nombres de las personas que participarán en cada grupo).
5. Si solamente hay uno o dos, pídeles que se sumen a otro grupo (ningún grupo puede tener menos de 3 personas).

Dirigir al grupo total para discutir al final de la página 9:

1. El coordinador leerá en voz alta el párrafo (a y b) del "tercero."
2. Pedir un relator por cada grupo para describir lo común y la proposición alternativa para la actividad de aprendizaje discutida por el grupo.
3. Insistir que el contraste hecho entre lo que realmente no es satisfactorio versus lo que en realidad los niños necesitan. En énfasis no sería sobre cuál es la mejor forma, pero sí cuáles son las formas que mejor relacionan al niño y el método de aprendizaje.